



71

District AYUSH Society Garhwa

Advt. 01/2023 (आयुष) गढ़वा

Recruitment Notice

Recruitment for DPMU cell on contract basis at district AYUSH Society Garhwa

National AYUSH Mission (NAM), Jharkhand, is committed to provide accessible, affordable and accountable quality health services to the last person of the last household at the last village. The thrust is on establishing a fully functional, community owned, decentralized health delivery system with intersectoral convergence at all levels, to ensure simultaneous action on a wide range of health determinants such as water, sanitation, education, nutrition, social and gender equality.


NAM, Jharkhand is seeking online applications from eligible candidates for the following position for District AYUSH Society Garhwa Government of Jharkhand :-

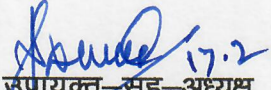
Sl. No.	Name of Post	Number of Post	Remuneration (Rs./month)	Qualification & Eligibility Criteria
1.	District Programme Manager	1(UR)	Rs. 50,000/-	<p>Essential Minimum Qualification: Graduation degree in any discipline including AYUSH and MBA in Healthcare Management/Masters in health/Hospital administration/Post Graduation diploma in Hospital & healthcare management (Two years) from AICTE recognized institute.</p> <p>Essential Minimum Experience: Minimum 1 year working experience in Public health programme Exposure in social sector schemes/missions at national, state and district level.</p> <p>Required Minimum Competencies: Computer knowledge including MS Office, MS Word, MS Power Point, and MS Excel would be desirable.</p> <p>Note: Preference will be given to persons having experience of working in Health sector including AYUSH.</p>

Terms of Engagement:

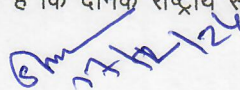
- संविदा नियुक्ति, नियुक्ति तिथि से 1 वर्ष के लिए की जायेगी, हालांकी, संतोषजनक/असंतोषजनक सेवा के आधार पर बिना किसी सूचना के अनुबंध बढ़ाया या समाप्त किया जा सकता है।
- आयु सीमा 1 अगस्त 2023 को न्यूनतम 21 वर्ष अधिकतम 60 वर्ष होनी चाहिए।
- आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 04.03.2024 के अपराह्न 05:00 बजे तक है। उक्त तिथि एवं समय के पश्चात् प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
- सफल उम्मीदवारों को संविदात्मक समझौते को निष्पादित करने की आवश्यकता होगी और उनकी सेवा NAM के सेवा नियमों द्वारा निर्देशित होगी।
- आवेदन की प्रक्रिया:-
 - आवेदन विहित प्रपत्र में भरकर सभी प्रमाण पत्रों की स्वभिप्रमाणित प्रति तथा "CV" के साथ स्पीड पोस्ट के माध्यम से आवेदन शुल्क 1000/- (एक हजार रुपये) के डिमांड ड्राफ्ट जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी, गढ़वा के नाम से कार्यालय जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी गढ़वा सदर अस्पताल परिसर गढ़वा के पिन कोड-822114 के पते पर तथा जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी गढ़वा के **Gmail-garhwadamo@gmail.com** पर स्वीकार किया जायेगा। अन्य किसी माध्यम अथवा अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा।
 - अपूर्ण एवं अहस्ताक्षरित आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जायेगा।
- आवश्यक दस्तावेज :-
 - आधार कार्ड

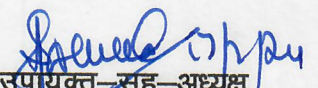
- (b) पैन कार्ड
 (c) फोटोग्राफ(पासपोर्ट साइज)
 (d) 10 मार्कसीट
 (e) 12 मार्कसीट
 (f) प्रति समेस्टर सभी संबंधीत मार्कसीट
 (g) डिग्री प्रमाण पत्र
 (h) अनुभव प्रमाण पत्र
 (i) जाति प्रमाण पत्र ST/SC/EBC I/BC II/EWS आवेदन की अंतीम तिथि से 6 महीने से अधिक पुराना नहीं होना चाहिए।
 (j) आवेदन की आवसीय प्रमाण पत्र (यदि लागू हो) जो अंतिम तिथि से 6 महीने से अधिक पुराना नहीं होना चाहिए।
7. जिला कार्यक्रम प्रबंधक के पदों के लिए शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को दस्तावेज के साथ बुलाया जाएगा। वेबसाइट के माध्यम से तिथि, समय, स्थान पर सत्यापन और स्व्यक्तिगत साक्षात्कार जिला उपायुक्त की अध्यक्षता में आयोजित किए जाएंगे।
 नोट :- यदि आवेदन की संख्या बढ़ जाती है तो प्राधिकारी द्वारा लिखित परीक्षा आयोजित की जा सकती है।
 8. चयनित उम्मीदवारों की सूची जिले की **website:- www.garhwa.nic.in** पर प्रकाशित की जाएगी।
 9. चयनित उम्मीदवारों को संतोषजनक आधार पर 03% वार्षिक वृद्धि मिलेगी। प्रदर्शन का निर्णय आयुष की प्रदर्शन मूल्यांकन समिति द्वारा किया जाएगा।
 10. छुट्टी-चयनित उम्मीदवार को एक कैलेंडर वर्ष के दौरान अधिकतम 18 दिनों की छुट्टी मिलेगी।
 11. जिला आयुष सोसाईटी के पास पूरी तरह से भर्ती को रद्द/स्थगन के मामले में दावा स्वीकार्य होगा।
 12. आवेदकों की उम्मीदवारी चयन के लिए या पोस्टिंग के स्थान के लिए किसी भी रूप में प्रचार करने के परिणामस्वरूप रद्द कर दिया जाएगा।
 13. न्यूनतम योग्यता अंक संकल्प संख्या: 13026 दिनांक 27.11.2012 के अनुसार जारी किए जाएंगे। कर्मिक, प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग, झारखण्ड।
 14. अधिक जानकारी के लिए कृपया Annexure-I, II & III देखा जा सकता है।
 15. चयन की प्रक्रिया :-
 अभ्यार्थियों का मूल्यांकन आयुष निदेशालय झारखण्ड, राँची द्वारा प्राप्त Annexure-I के अनुसार किया जाएगा।
 चयन समिति का निर्णय अंतिम होगा।
 नोट :- उक्त संबंधी विज्ञापन की विस्तृत जानकारी एवं नियुक्ति से संबंधित सूचना समय-समय पर जिला के **website:- www.garhwa.nic.in** पर देखी जा सकती है।


 सदस्य सचिव
 जिला आयुष समिति,
 गढ़वा।


 उपायुक्त-सह-अध्यक्ष
 जिला आयुष समिति
 गढ़वा।

ज्ञापांक 76/जि0 आ0 गढ़वा/दिनांक 17/02/2024
 प्रतिलिपि:- जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, गढ़वा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित निदेश दिया जाता है कि NIC गढ़वा के वेबसाईट पर अनुलग्नक सहित कागजात अपलोड करना सुनिश्चित करेंगे।
 प्रतिलिपि:-जिला सूचना एवं जनसम्पर्क पदाधिकारी, गढ़वा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित निदेश दिया जाता है कि दैनिक राष्ट्रीय समाचार पत्रों में प्रकाशित करना सुनिश्चित करेंगे।


 सदस्य सचिव
 जिला आयुष समिति,
 गढ़वा।


 उपायुक्त-सह-अध्यक्ष
 जिला आयुष समिति,
 गढ़वा।

Annexure – II: Eligibility, Responsibilities, Remuneration and Modes of Appointment

1. District Programme Manager

The said post shall be contractual in nature and appointment would be from open market.

Eligibility Criteria:

Graduation degree in any discipline including AYUSH and MBA in Healthcare Management/ Masters in health/hospital administration/Post Graduation diploma in Hospital & healthcare management (Two years) from AICTE recognized institute with minimum 1 year working experience in Public health programme, Exposure in social sector schemes/missions at national, state and district level and computer knowledge including MS Office, MS Word, MS Power Point, MS Excel would be desirable. Preference will be given to persons having experience of working in Health sector including AYUSH.

Responsibilities:

- To provide support for planning and implementation of National AYUSH Mission including AYUSH Health & Wellness Centres in the District.
- Preparation and finalization of District Annual Action Plans of NAM in coordination with relevant program divisions.
- Pursue with the District Authorities and different implementing agencies to roll out the approved activities of State Annual Action Plan.
- Furnishing relevant documents related to SAAP to the State/Ministry well within time.
- Maintenance of district wise profile of AYUSH.
- Maintenance and submission after cross-verification of the financial sanctions, expenditure as well as utilization certificates submitted to State/ with the support Data Entry Operator working under PMU.
- Data validation of all the information uploaded on the National AYUSH Mission website with the support of Data Entry Operator.
- Time to time field visits to monitor different activities approved under NAM.
- To provide relevant information time to time to State/Govt. of India as per the requirement regarding Parliament Questions, Parliament assurances, Parliament Standing committee etc.
- To maintain and share with State/Govt a database of all the officers/officials dealing with NAM scheme.
- To liaison with Officers and State Programme management unit Manpower of NAM division as required.
- To facilitate 3rd party evaluation team/ central monitoring team etc as and when required.
- Any other work assigned by officers of the State Govt. time to time.

Remuneration:

According to NAM guideline, Rs. 50,000/- per month as consolidated remuneration with annual enhancement of 05% based on satisfactory performance to be decided by the performance assessment committee of AYUSH.

Mode of Recruitment:

The recruitment shall be on the basis of evaluation of marks, experience as well as interview. 50% weightage of marks in Academics, 30% marks shall be for experience and the remaining 20% shall be given on the basis of interview.

17/2/24

✓

(41)

68

Annexure I

For the post of District Programme Manager

Graduation degree in any discipline including AYUSH and MBA in Healthcare Management/ Masters in health/hospital administration/Post Graduation diploma in Hospital & healthcare management (Two years)	Experience	Interview
Maximun Marks - 50	Maximun Marks - 30	Maximun Marks - 20

Example for calculation of marks for merit list. Total marks - 100

Name of Candidate - Z

- a. **Graduation: Maximum Marks - 30 marks**
 Graduation degree in any discipline including AYUSH.
 If Candidate have 60% aggregate marks percentage in Graduation.
 Candidate will recieve 30% of aggregate marks percentage i.e $60 \times 30\% = 18$ marks.
- b. **MBA/Post Graduation : Maximum Marks - 20 marks**
 MBA in Healthcare Management/ Masters in health/hospital administration/
 Post Graduation diploma on Hospital & healthcare management (Two years):
 Candidate have 60% aggregate marks percentage in Post Graduation.
 Candidate will recieve 20% of aggregate marks percentage i.e $60 \times 20\% = 12$ marks
- c. **Experience : 30 Marks.**
 For each year of working experience 5 marks will be given to the candidate.
 If candidate have 5 years of working experience, candidate will recieve $5 \times 5 = 25$ marks.
- d. **Interview - 20 Marks** The interview Marks will be subdivided into 4 Categories
 1. 5 Marks for Technical Knowledge.
 2. 5 Marks for Administrative & Managerial Knowledge.
 3. 5 Marks for Personality, Communication Skill, Attire, Gesture and General Knowledge.
 4. 5 Marks for Practical Experience & Computer Knowledge.

17/2/24




(3)

Format for Application (For submission of soft copy of application, please visit <http://recruitment.jharkhand.gov.in>)

Applying for the Post of:

Please affix passport size photograph duly signed by candidate

1. Personal Details									
Applicant's Name with Title									
Father's/ Husband's Name:						Date of Birth: (DD/MM/YY)			
Gender:						Mobile Number			
Email ID:									
Permanent Residence State:									
Category					UR: <input type="checkbox"/> ST: <input type="checkbox"/> SC: <input type="checkbox"/> BC-I: <input type="checkbox"/> BC-II: <input type="checkbox"/> EWS: <input type="checkbox"/>				
Candidates applying under reserved category shall need to attach a copy of latest caste certificate issued by competent authority of Jharkhand.					Horizontal Reservation- PH: <input type="checkbox"/> Primitive Tribal: <input type="checkbox"/> Sport: <input type="checkbox"/>				
Physically Challenged					Not Applicable: <input type="checkbox"/> OH: <input type="checkbox"/> VH: <input type="checkbox"/> HH: <input type="checkbox"/> Others <input type="checkbox"/>				
Candidates falling under the category of Physically handicapped need to furnish PH certificate issued by competent authority.									
2. Address									
Correspondence/ Current Address					Permanent Address				
Pin code Correspondence / Current Address					Pin code Permanent Address				
3. Educational Qualification Details									
(a) All educational qualification details starting from highest qualification up to matriculation to be mentioned.									
(b) Duly signed copies of all the certificates and mark sheets of each qualification as filled by candidates to be enclosed.									
Name of the Degree/Diploma	Specialization & Principal Subjects	Name of Board/ University/ Institute/	Modes of Course (Regular/ Others)	Course Duration	Passing Month and Year	Total Mark	Mark obtain	Mark (in %)	
4. Work Experience - Yes/No									
Sl. No	Name of Organization					Duration			
<p>Declaration: I hereby declare that the information furnished above is true to the best of my knowledge and any misrepresentation, falsification or omission of information used to secure employment shall be grounds for rejection of this application and I would liable for legal action.</p> <p>Place:  Date: _____</p>									
Signature of Applicant									

15/05/24
 15/05/24
 0451